



1. 「帰りました～！！」「行ってきま～す！」と元気な声が「夜間保育所タンネの森」に届くのを楽しみにしています。そして、もう一つの家庭として、和やかで愛情たっぷりが溢れる場にしたいと思います。
2. スタッフは、3人です。チョッピリ白髪もありますが、変身ごっこが大好きで、いつでもすぐ童心に帰って子どもたちと遊ぶことを得意としています。

所長

主任保育士 2名

保育士 1名

*ご安心ください。まだ沢山のサポーターがいますよ。

3. 保育時間について

- 午後3時30分～翌朝10時まで（毎週木曜日）です。
- 勤務のシフトについては、翌月の勤務を25日までに看護部長から連絡を受けます。
- 早帰り、お迎えの時刻変更等については、直接「タンネの森」へご連絡

ください。

4. 連絡先

- こどもの館の連絡先 (080-6268-0606)
- 保護者連絡先確認
- 緊急時連絡先

5. 一日のながれ (デイリー・プログラム) は別紙のとおりです。

7. 食事・おやつについて

- 夕食は、院内の調理場に保育士が受け取りに行きます。
- 朝食は、こどもの館で準備します。
(調理はできませんが、パンやサンドイッチと牛乳等は、用意できますが、
実費負担となります。)
- おやつも、実費負担になります。

8. 準備していただくもの

- 布団一式
- 着替え・パジャマ・下着・紙おむつ(必要なお子さん)・タオル(風呂用)
手拭タオル・よだれかけ(食事時)・歯ブラシ及びコップ・シャンプー
及び石鹼類・
- 他は、生活しながら隨時お願いさせていただきます。

9. その他

- 提出書類について
- おやつについて
- 送迎時間について

- 保育所との連携について**
- おたより帳について**
- 手づくりおもちゃについて**

夜間保育ディイリープログラム

時刻	子どもの活動	保育士A	保育士B	保育士C
15:00				室内の換気、清掃 環境整備
15:30	○ただいま～！ ○保護者と持ち物の始末 ○手洗い・うがい・水分補給	○受け入れ ○子どもの様子を聞き、健康状態等伝達を受ける。 ○うがい手洗い水分補給介助	○受け入れ ○視診 ○うがい手洗い水分補給介助	○受け入れ ○視診 ○うがい手洗い水分補給介助
16:00	○異年齢遊び(遊び見つけ) ○片付け	○一緒に遊びながら、スキンシップを大切にする。 ○一緒に片付け	○一緒に遊びながら、スキンシップを大切にする。 ○一緒に片付け	○清潔・安全・気持ちの良い空間づくりに配慮
17:30	○排泄・手洗い	○一人ひとり・おむつ交換やオマールに座る事を誘う	○排泄介助・おむつの取替え・手洗いの介助	○配膳の準備 ○アレルギー除去食・薬服用を確認し、用意する。
18:00	○夕食準備～夕食 ○静かな遊び	○おしぶり・エプロンの準備をし、楽しく食事ができるよう雰囲気づくりをする。 ○食事の介助 ○手遊びや絵本	○食事の介助 ○お話し・読み聞かせ	○食事の介助 ○身の回りの清掃・食器等の返却整理。
19:00	○入浴準備 ・入浴 ・パジャマ着衣	○検温 ○湯船対応	○検温 ○湯上り介助 ○水分補給	○浴室の清掃～入浴準備～寝室清掃～寝具の準備 ○水分補給準備

20 : 00	○就寝準備 ○就寝	○スキンシップで、安心して眠れるようにする。	○スキンシップで、安心して眠れるようにする。	○スキンシップで、安心して眠れるようにする。
21 : 30		○うつぶせ寝・夜鳴き・発作等、個々に応じた健康チェック	○着替えや荷物の点検	○勤務明け
06 : 30				○勤務入り
07 : 00	○隨時起床 ○排泄 ○着替え	○目覚めた子から顔色やきげんを観察しながら検温 ○排泄介助やおむつ交換 ○着替え・手洗いの介助	○検温 ○排泄介助・おむつの取替え ○着替え・手洗い介助	○洗い物等 ○寝室の片付け・清掃 ○朝食準備
08 : 00	○朝食準備～朝食 ○好きな遊びをする	○食事の介助 ○排泄を促す	○食事の介助 ○排泄を促す	○食事の介助 ○身の回りの清掃・食器等の返却整理。
9 : 00	○遊び見つけ	○連絡帳を記載する	○連絡帳を記載する	○一人ひとりの遊びを大切に出来るよう関わる
10 : 00	○またね～！	○保護者との連絡	○保護者との連絡	
10 : 30				○環境整備